

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

**от 29 декабря 2012 г. N СЭД-39-01-22-259**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА МИНИСТЕРСТВОМ ФИНАНСОВ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ, ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ  
ТРАНСФЕРТОВ И БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ  
И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, В БЮДЖЕТ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ  
ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ (ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ  
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПЕРМСКОГО КРАЯ), АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ  
БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

В целях установления правил учета Министерством финансов Пермского края субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в бюджет Пермского края и взаимодействия с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) учета Министерством финансов Пермского края субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, в бюджет Пермского края и взаимодействия с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края (далее - Порядок).

2. Начальникам отраслевых отделов Министерства финансов Пермского края (далее - Минфин края) довести утвержденный Порядок до главных администраторов доходов бюджета Пермского края (главных распорядителей бюджетных средств Пермского края), администраторов доходов бюджета Пермского края.

3. Признать утратившим силу [Приказ](#) Министерства финансов Пермского края от 27 января 2010 г. N СЭД-39-01-03-153 "Об утверждении Порядка учета поступлений из федерального бюджета, Пенсионного фонда Российской Федерации и от государственной Корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в бюджет Пермского края".

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника управления бюджетной политики Крюкову Л.П. и начальника управления бюджетного учета и отчетности, главного бухгалтера Вотинову И.Г.

Министр финансов  
О.В.АНТИПИНА

УТВЕРЖДЕН  
Приказом  
Министерства финансов  
Пермского края  
от 29.12.2012 N СЭД-39-01-22-259

**ПОРЯДОК**  
**УЧЕТА МИНИСТЕРСТВОМ ФИНАНСОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ СУБСИДИЙ,**  
**СУБВЕНЦИЙ, ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ И БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ**  
**ПОСТУПЛЕНИЙ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ**  
**НАЗНАЧЕНИЕ, В БЮДЖЕТ ПЕРМСКОГО КРАЯ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**  
**С ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ**  
**(ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПЕРМСКОГО КРАЯ),**  
**АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия Минфина края с главными администраторами доходов бюджета Пермского края (главными распорядителями бюджетных средств Пермского края), администраторами доходов бюджета Пермского края и структурных подразделений Минфина края и учета при поступлении и использовании субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства).

**II. Порядок учета бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных**  
**обязательств и составления кассового плана по целевым**  
**средствам**

2.1. По средствам, предусмотренным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для бюджета Пермского края, в том числе по постановлениям, распоряжениям Правительства Российской Федерации, договорам (соглашениям), заключенным от имени Пермского края на финансирование расходов за счет целевых средств, производится открытие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кассового плана.

2.1.1. Открытие бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств производится в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края и [Порядком](#) составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств Пермского края, утвержденными приказами Минфина края.

2.1.2. Открытие кассового плана по целевым средствам и внесение изменений в кассовый план производится в соответствии с [Порядком](#) составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета, утвержденным приказом Минфина края.

2.1.3. Для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, кассовый план по поступлениям и выбытиям главные администраторы доходов, главные распорядители бюджетных средств Пермского края направляют в Минфин края в "Системе автоматизации финансово-казначейских органов - Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета" (далее - система "АЦК-Финансы") проекты кассового плана и проекты уведомлений о бюджетных назначениях в соответствии с Регламентом применения электронной подписи (приложение к Договору об обмене электронными документами между участниками юридически значимого электронного документооборота, заключенному между Минфином края и органами государственной власти Пермского края), подписанным в информационной системе электронного документооборота Пермского края письмом, прикрепленным к электронному документу в виде файла, в следующих случаях:

при поступлении целевых средств в соответствии с постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, сверх утвержденных законом о бюджете Пермского края (далее - дополнительные доходы);

при поступлении уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам ([ф. 0504817](#)) (далее - уведомление [ф. 0504817](#)) от федеральных органов государственной власти и государственных внебюджетных фондов с отражением утвержденных бюджетных назначений, не предусмотренных законом о бюджете Пермского края;

при заключении соглашений (договоров) от имени Пермского края на финансирование расходов, не предусмотренных законом о бюджете Пермского края;  
в других случаях.

Оформление вышеуказанных документов осуществляется одновременно по доходной и расходной части бюджета Пермского края в течение пяти рабочих дней со дня получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета Пермского края о зачислении средств, но не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором зачислены дополнительные доходы на лицевые счета главных администраторов доходов Пермского края по соответствующему коду доходов.

2.2. Для учета целевых средств в "АЦК-Финансы" используется дополнительный экономической код, состоящий из 12 знаков и начинающийся с цифры 2.

2.3. По всем целевым средствам дополнительно к показателям сводной бюджетной росписи присваивается код целевого использования бюджетных средств (далее - код цели) (в системе "АЦК-Финансы" - код целевого назначения субсидий), который позволяет контролировать расходование средств в пределах сумм, зачисленных в доход бюджета Пермского края.

### III. Порядок учета поступлений и возврата целевых средств

3.1. Суммы кассовых поступлений целевых средств в бюджет Пермского края учитываются Управлением Федерального казначейства по Пермскому краю (далее - УФК по Пермскому краю) на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет (далее - лицевой счет администратора доходов бюджета).

Учет поступлений целевых средств осуществляется главными администраторами, администраторами доходов бюджета Пермского края на основании выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета ([ф. 0531761](#)), представляемой УФК по Пермскому краю с приложением первичных платежных документов.

3.2. Главные администраторы, администраторы доходов бюджета Пермского края обязаны:

3.2.1. представлять в отдел доходов Минфина края информацию о необходимости внесения изменений в перечень кодов видов доходов, закрепленных за главным администратором доходов бюджета по кодам вида доходов, по которым планируется поступление целевых средств, не закрепленных за соответствующим главным администратором доходов бюджета;

3.2.2. обеспечить внесение изменений в правовой акт главного администратора доходов бюджета о наделении полномочиями администратора доходов в части закрепления кода вида доходов, по которым планируется поступление целевых средств;

3.2.3. представлять в отраслевой отдел Минфина края, курирующий соответствующие расходы, копии уведомлений ([ф. 0504817](#)), копии соглашений (договоров), заключенных от имени Пермского края на финансирование расходов, в 2 экземплярах (один экземпляр документов передается в отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования) - на следующий рабочий день после поступления уведомления, соглашений;

3.2.4. ежедневно контролировать поступление целевых средств на лицевой счет администратора доходов бюджета Пермского края;

3.2.5. в течение 5 рабочих дней после поступления целевых средств на лицевой счет администратора доходов бюджета Пермского края по коду бюджетной классификации 11701020020000180 "Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации" произвести уточнение средств в соответствии с [Порядком](#) учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 сентября 2008 г. N 92н;

3.2.6. не позднее 12 часов следующего рабочего дня после получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета о зачислении средств представить в электронном виде:

- в отраслевой отдел Минфина края, курирующий соответствующие расходы, платежные поручения по кодам вида доходов 202 "Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", 203 "Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций", 207 "Прочие безвозмездные поступления";

- в операционный отдел управления казначейского исполнения бюджета Минфина края копии заявок на возврат (с указанием кода цели) по кодам вида доходов 218 "Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет" при поступлении и возврате средств;

- в отраслевой отдел Минфина края, курирующий соответствующие расходы, платежные поручения и уведомления (ф. 0504817) по подтвержденным остаткам в 2 экземплярах по коду вида доходов 219 "Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет" при перечислении и возврате остатков целевых средств.

3.3. Учет поступлений целевых средств и открытие ассигнований в Минфине края осуществляется следующим образом:

3.3.1. операционный отдел управления казначейского исполнения бюджета Минфина края на основании полученной от УФК по Пермскому краю выписки из лицевого счета бюджета (ф. 0531775), приложения к выписке из лицевого счета бюджета (ф. 0531784) отражает в системе "АЦК-Финансы" поступления целевых средств в разрезе кодов бюджетной классификации с обязательным указанием кодов целей;

3.3.2. при поступлении дополнительных доходов или документов о планируемом поступлении средств отдел доходов Минфина края в течение одного рабочего дня завершает обработку изменений кассового плана по доходам по целевым средствам, формирует и распечатывает "Реестр изменений в кассовый план по доходам" и направляет его в отраслевые отделы Минфина края, курирующие соответствующие расходы, которые вносят дальнейшие изменения в сводную бюджетную роспись и кассовый план по расходам, но не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором внесены изменения в кассовый план по доходам;

3.3.3. отраслевой отдел Минфина края, курирующий соответствующие расходы, в течение одного рабочего дня после получения платежных поручений или уведомлений (ф. 0504817) от главных администраторов, администраторов доходов бюджета Пермского края направляет 1 экземпляр данных документов в отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края, который отражает движение целевых средств в таблице "Учет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение", по форме согласно [приложению](#) к настоящему Порядку.

#### IV. Порядок расходования целевых средств

4.1. Расходование целевых средств осуществляется главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета Пермского края в соответствии с действующим законодательством в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в пределах поступивших средств.

4.2. Для обеспечения расходования средств федерального бюджета главные распорядители бюджетных средств Пермского края (распорядители) оформляют в системе "АЦК-Финансы" проект расходного расписания (ф. 0531722), подписанного в соответствии с Регламентом применения электронной подписи.

4.3. Отдел контроля платежей управления казначейского исполнения бюджета Минфина края проверяет правильность оформления расходного расписания (ф. 0531722) и направляет его для исполнения в УФК по Пермскому краю или возвращает главному распорядителю бюджетных средств Пермского края (распорядителю) не позднее следующего рабочего дня после приема проекта расходного расписания с указанием причины возврата.

4.4. Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отражает в таблице учета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение ([приложение](#) к настоящему Порядку), кассовый расход краевого бюджета, в том числе по перечислениям органам местного самоуправления ([КОСГУ 251](#)), и размещает указанную таблицу на сетевом диске Минфина края Allusers для учета в работе отраслевыми отделами Минфина края.

## V. Возврат целевых средств

5.1. Целевые средства, предоставленные из федерального бюджета, не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, подлежат возврату в доход федерального бюджета Пермского края (за исключением целевых средств, которые в соответствии с федеральным законодательством не подлежат возврату) в течение первых 15 рабочих дней.

---

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

5.1.2. Возврат неиспользованных по состоянию на 1 января остатков целевых средств в федеральный бюджет осуществляется органом государственной власти Пермского края, за которым правовым актом соответствующего главного администратора доходов Пермского края закреплены источники доходов бюджета по возврату остатков целевых средств (далее - администратор доходов бюджета края по возврату остатков).

5.1.3. Главным администраторам доходов бюджета края по возврату остатков необходимо обеспечить утверждение правовых актов, закрепляющих полномочия администратора доходов бюджета края за собой или за подведомственными им администраторами доходов бюджета, с указанием соответствующего кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации XXX 2 19 02000 02 0000 151 "Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации".

5.1.4. Возврат остатков целевых средств в федеральный бюджет осуществляется территориальным органом Федерального казначейства в соответствии с положениями [Порядка](#) учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 сентября 2008 г. N 92н, на основании представленной администратором доходов бюджета края по возврату остатков Заявки на возврат [ф. 0531803](#).

5.1.5. Оформление Заявки на возврат осуществляется на основании [Уведомления](#) ф. 0504817, которое оформляется в установленном порядке и своевременно направляется в адрес администратора доходов федерального бюджета от возврата остатков с указанием в нем остатка целевых средств.

5.1.6. Неиспользованные на 1 января остатки целевых средств могут быть возвращены из федерального бюджета при установлении главными администраторами доходов федерального бюджета от возврата остатков наличия потребности в неиспользованных целевых средствах.

5.1.7. С 1 апреля остатки целевых средств, потребность в направлении которых на те же цели не подтверждена в установленном порядке, подлежат взысканию в федеральный бюджет в [порядке](#), установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июня 2009 г. N 51н "Об Общих требованиях к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и Порядке взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета".

5.1.8. Главным администраторам доходов края, осуществляющим администрирование доходов краевого бюджета от возврата остатков целевых средств, необходимо обеспечить возврат остатков целевых средств из бюджетов муниципальных образований в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством Российской Федерации и Министерством финансов Пермского края.

5.2. Целевые средства, предоставляемые в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, подлежат возврату в случае отсутствия потребности или нецелевого использования указанных средств.

## VI. Отчетность и контроль по целевым средствам

6.1. Главные администраторы доходов (главные распорядители бюджетных средств), администраторы доходов бюджета Пермского края:

формируют и представляют в Минфин края бюджетную отчетность в объеме и в сроки, установленные приказами и рекомендательными письмами Минфина края;

формируют финансовую отчетность по целевым средствам и направляют главным распорядителям средств федерального бюджета, а также в отраслевые отделы Минфина края в сроки, определенные федеральным законодательством.

6.2. Отдел бюджетной политики и сводного бюджетного планирования Минфина края готовит аналитические материалы по поступлению и использованию целевых средств.

Приложение  
к Порядку  
учета Министерством финансов  
Пермского края субсидий, субвенций,  
иных межбюджетных трансфертов и  
безвозмездных поступлений от  
физических и юридических лиц, имеющих  
целевое назначение, в бюджет Пермского  
края и взаимодействия с главными  
администраторами доходов бюджета  
Пермского края (главными распорядителями  
бюджетных средств Пермского края),  
администраторами доходов бюджета  
Пермского края

Учет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов  
и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц,  
имеющих целевое назначение, в \_\_\_\_\_ году

N п/п	ДОХОДЫ и ОСТАТКИ средств															
	Наименование целевых средств	Код доходов по бюд- жетной класси- фикации	Код расходов ГРБС, переда- ющего целевые средства	Код главы админи- стратора доходов	Код цели	Сумма остатка на начало года, руб.	Суммы подтвер- жденной потреб- ности согласно Уведом- лению (ф. 0504871) на 20__ год	Задол- жен- ность федераль- ного бюд- жета перед субъ- ектом РФ	План по федераль- ному за- кону	Предус- мотрено уведом- лениями по рас- четам между бюдже- тами по предос- тавле- нию межбюд-	Утвер- ждено зако- ном о бюд- жете ПК на теку- щий год	Уточ- нен- ный план (АЦК) Бюд- жет- ные наз- наче- ния)	Сумма по- ступ- лений в отчет- ном году, руб.	Возв- раще- но в федераль- ный бюд- жет (КВД 219)	Вос- ста- нов- лено остат- ков меж- бюд- жетных транс- фертов прош- лых	Факти- чески воз- вра- щено остат- ков на 01.01. 20__ от ГРБС, пере- дающе-

										жетных транс- фертов на год					лет (КВД 113)	го це- левые сред- ства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

ДОХОДЫ и ОСТАТКИ средств			РАСХОДЫ									
Возврат от муниципальных образований (помимо остатков)	Возвращено остатков от муниципальных образований	Возвращено остатков в муниципальные образования	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	Наименование расходов	Утверждено законом о бюджете края	Уточ-ненный план, руб. (АЦК)	Кассовый расход	Перечис-ления в муници-пальные образо-вания	ОСТАТОК целевых средств на конец года, руб.
19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31